

Circolare n. 101 – Indicazioni per la compilazione dei PFI

Description



Circolare: 101

Destinatari: A docenti diurno indirizzi professionali

Oggetto: Indicazioni per la compilazione dei PFI

Com'è noto il D.lgs. 61/2017 e i successivi regolamenti stabiliscono che la struttura dei nuovi percorsi di istruzione professionale è centrata sulla personalizzazione del percorso di apprendimento per ogni studente e si basa sulla redazione e aggiornamento periodico di un Progetto Formativo Individuale (PFI).

Il PFI ha come obiettivo quello di evidenziare i saperi e le competenze acquisite dallo studente in contesti formali (a scuola) e informali (attività di laboratorio, ASL) e di definire il proprio percorso formativo e professionale, sulla base delle caratteristiche dello studente e ai bisogni del contesto professionale di riferimento, anche al fine del passaggio ai corsi leFp e viceversa.

Con la presente si invitano i docenti dei singoli CdC degli indirizzi professionali a procedere alla compilazione dei Piani Formativi Individuali (PFI) – qualora non l'avessero fatto – presenti sulla piattaforma “DOC GIULIO” nell'area riservata (<https://sites.google.com/didalabgiulio.it/istitutogiulio-it/doc-giulio/diurno/riordino-professionali>).

INDICAZIONI UTILI ALLA COMPILAZIONE DEI PFI (COMPITI E SCADENZE).

- **COMPITI TUTOR INDIVIDUATI NEI SINGOLI CDC.**

I compiti dei tutor possono essere così sintetizzati:

1) effettuare un numero congruo di incontri (almeno uno) con lo studente per la presentazione del PFI. Gli incontri dovranno aver luogo preferibilmente durante le ore di lezione e verranno registrati negli argomenti della lezione;

2) compilare e mantenere aggiornate le diverse sezioni del Progetto Formativo Individuale (PFI) dello studente.

3) entro e non oltre il 23.01.23 (data di inizio dei CDC dedicati alle classi dei professionali), il docente tutor dovrà:

- **compilare le sezioni denominate “Quadro 1”, “Quadro 2”, “Quadro 3” del PFI (tutte le classi dalla prima alla quinta). Le sezioni riporteranno le proposte del tutor che poi saranno discusse nei CdC di gennaio;**

4) In caso di recuperi UDA già effettuati, aggiornare la tabella “Uda da recuperare”;

5) Entro il termine dello scrutinio finale, il docente tutor dovrà controllare che il PFI sia stato compilato in tutte le sue parti, soprattutto il “Quadro 5”.

- **COMPITI DOCENTI DEL CDC.**

1) Riportare la valutazione delle UDA nel “Quadro 5” entro la fine degli scrutini del primo periodo solo se le UdA sono state svolte interamente e se il docente lo ritiene opportuno; si ricorda che le valutazioni, anche quelle relative al primo trimestre DOVRANNO essere inserite entro e non oltre il 09.06.2023.

2) In caso di UdA da recuperare o recuperate aggiornare la tabella “Uda da recuperare”.

Infine si informano tutti i docenti che nella piattaforma dedicata al Riordino dei Professionali oltre ai PFI sono state caricate anche tutte le UdA elaborate dai singoli dipartimenti.

Per quanto non espressamente esplicitato nella presente circolare, è possibile

rivolgersi alla prof.ssa Rosalba Scinardo Ratto all'indirizzo
rosalba.scinardo@didalabgiulio.it

Torino, 17.01.2023

Dirigente Scolastico

Prof.ssa Fiorella Gaddò

Date Created

Gennaio 2023

Author

iisgiulio