



**Circolare: 125**

**Destinatari: A tutto il personale docente e ATA**

**Oggetto: Ricognizione inventariale 2021/2022**

Ai fini della prescritta revisione e aggiornamento degli inventari dei beni mobili delle istituzioni scolastiche, si comunica che ogni eventuale richiesta di spostamento di materiale (banchi, sedie, armadi, pc ecc..) deve essere preventivamente inviata, corredata di motivazione, per la successiva autorizzazione agli uffici di presidenza. Ciò per permettere una corretta localizzazione dei beni inventariati così come richiesto espressamente dalla normativa vigente e dal D.I. 129/2018.

Il DSGA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Fiorella Gaddò