



Circolare: 186

Destinatari: Personale

Oggetto: Adeguamento GDPR 679/2016

A seguito di verifica effettuata nei locali dell'istituto, si ribadisce quanto segue:

- Tutto il materiale in forma cartacea contenente dati sensibili degli studenti, dei docenti, e di tutto il Personale in genere, come verifiche in classe o altro materiale sensibile, deve essere opportunamente custodito in armadi o anche nel cassetto personale, purchè siano chiusi a chiave;
- Eventuale materiale di anni precedenti deve essere archiviato o smaltito;
- Tutte le apparecchiature elettriche quali termosifoni portatili, stufe etc.. per motivi di sicurezza deve essere rimossi.