



ADEMPIMENTI DI FINE ANNO (per tutti i docenti dell'Istituto)

OPERAZIONI COMUNI A TUTTE LE CLASSI

“Documento del Consiglio di classe e PIA” (Piano di Integrazione degli Apprendimenti) per le classi I-II-III-IV: a cura del Referente di classe e del Consiglio di Classe;

Reperibile su [piattaforma ADEMPIMENTI DI FINE ANNO](#) accessibile dall'Area riservata del Sito Giulio;

Il Referente di classe dovrà compilare le sezioni 1-2-3 del “Documento del Consiglio di classe” entro il 30 giugno.

Ciascun docente del CdC dovrà compilare la sezione 4 del “Documento del Consiglio di classe e PIA” dove dovrà inserire il Programma svolto (Moduli/UDA) e il PIA, entro il 04 giugno.

I Programmi svolti verranno raccolti e trasmessi a ciascuna classe dallo Staff Vicepresidenza tramite Classroom. Gli studenti visualizzeranno i Programmi di ciascuna disciplina e i 2 rappresentanti di classe dovranno dare conferma dell'avvenuta presa visione entro giorno 08 giugno, utilizzando la formula sotto riportata:

“La/il sottoscritto/a.....studente/ssa e Rappresentante della classe..... con la presente comunicazione dichiara di aver letto ed approvato i Programmi svolti; in ottemperanza all'OM 16.05.2020”

Si richiede massima collaborazione da parte dei Referenti e docenti del CdC affinché si riceva solerte risposta.

DidUp ARGO

Ogni docente **entro il giorno precedente lo Scrutinio** provvederà al caricamento dei voti.

Si fa presente che ad ogni descrittore “partecipazione DAD”, per rendere possibile il calcolo della media, si è dovuto attribuire il seguente valore numerico: PO=9 PB=7 PS=5 PN=4 pertanto, nel calcolo della media il sistema informatico attribuirà tali valori che **potranno autonomamente da ogni singolo docente essere modificati prima del salvataggio ultimo***.

Percorso ARGO DidUp Scrutini → Caricamento voti → Classe → Scrutinio finale (solo voti) – click su Avanti – click sulla colonna in alto “materia” – pulsante Azioni → Importa voti dal registro elettronico – pulsante Importa (*)

Il documento di valutazione finale verrà pubblicato su Argo DidUp; in caso di non ammissione alla classe



successiva il referente dovrà dare comunicazione telefonica prima della pubblicazione degli esiti alla Famiglia dello studente/allo studente.

I docenti che attribuiranno valutazioni inferiori al 6, dovranno compilare per ciascuno studente interessato il PAI, a partire dal giorno successivo allo scrutinio (termine ultimo di compilazione 1 settimana). La Segreteria Didattica invierà i PAI alle famiglie/studenti interessati.

Il PAI è reperibile su piattaforma ADEMPIMENTI DI FINE ANNO, accessibile dall'Area riservata del Sito Giulio divisa in COMMERCIALE-PAI, SOCIALE-PAI, TURISTICO-PAI.

Ciascuna sezione conduce ad un menù a tendina contenente le singole classi. Ogni classe contiene i file con i PAI degli studenti con 1 o più insufficienze.

Si ricorda che la valutazione finale complessiva deve essere calcolata sui risultati conseguiti a far data dall'08.01.2020, tenendo conto delle attività svolte in presenza ed in modalità DAD con particolare riguardo alle Competenze trasversali suggerite dal documento "Spunti di Valutazione formativa" redatto dall'Area Didattica e Progettazione. Facendo riferimento ai confronti intercorsi sulla valutazione dell'attività didattica a distanza, si consiglia, in situazioni di particolare criticità, di non scendere sotto la soglia valutativa del 4 (quattro).

VOTO DI COMPORTAMENTO - PRECISAZIONI E CRITERI:

CRITERI ATTRIBUZIONE VOTI DI CONDOTTA DELIBERATI IN SEDE DI COLLEGIO DOCENTI

- 9/10 = frequenza assidua; assenze/ritardi sempre tempestivamente giustificati; partecipazione e interesse durante le lezioni; ottimo comportamento; buon rapporto con gli insegnanti e i compagni; compiti svolti in modo puntuale; disponibilità
- 8 = frequenza abbastanza assidua; assenze/ritardi non sempre giustificati; comportamento non sempre ineccepibile; qualche richiamo; eventuale nota/e (di modesta entità); buona partecipazione e coinvolgimento durante le lezioni
- 7 = frequenza discreta ma con scarsa partecipazione, interesse saltuario nelle lezioni; assenze/ritardi non giustificati; comportamento che lascia talvolta a desiderare; diversi richiami/note (anche con motivazione di una certa gravità);
- 6 = scarsa frequenza oppure frequenza con ripetute assenze/ entrate posticipate/uscite anticipate (anche in coincidenza con compiti/verifiche; disturbo in classe; note/richiami vari; coinvolgimento e partecipazione scarsi o saltuari/settoriali
- 5 = sanzioni disciplinari per un periodo superiore a 15 giorni e nessun segno di ravvedimento dopo la sanzione



Si precisa che il voto di comportamento concorre alla valutazione complessiva dello studente e alla determinazione del credito scolastico (Legge 30/10/2008, D.M. n. 5 del 16/01/2009 e D.L. 62 del 13/04/2017).

CLASSI SECONDE

La certificazione delle competenze verrà compilata nell'a.s. 2020/21 in ottemperanza all'OM 16.05.2020 Art. 6

CLASSI QUINTE

Leggere l'O.M. 10 del 16/05/2020 relativa all'Esame di Stato; di seguito un estratto.

Articolo 2 La sessione dell'Esame di Stato ha inizio il giorno 17 giugno 2020 alle ore 8:30, con l'avvio dei colloqui.

Il Presidente e i commissari delle due classi abbinate si riuniscono in seduta plenaria il 15 giugno 2020 alle ore 8:30.

ABBINAMENTO DELLE CLASSI

5A DIURNO+ PRIVATISTI + 5A SERALE

5C DIURNO+5D DIURNO + PRIVATISTI

5CSER+5DSER

5F DIURNO+5M DIURNO + PRIVATISTI

5G DIURNO+PRIVATISTI CARCERE +5M CARCERE

5L DIURNO+5LSER

5F SER+ 5G SER

AMMISSIONE AGLI ESAMI:

Articolo 3. Sono ammessi a sostenere l'Esame di Stato in qualità di candidati interni tutti gli studenti di classe V, a meno che non avessero già superato le assenze nel primo periodo o in seguito a gravi provvedimenti disciplinari. La non ammissione deve essere votata all'unanimità.



Articolo 4. L'ammissione dei candidati esterni è subordinata al superamento in presenza degli esami preliminari le cui sessioni si terranno a partire dal 10 luglio 2020.

Articolo 9. Il Documento del Consiglio di classe deve essere pubblicato entro il 30 maggio e quindi **consegnato entro il 28/5.**

I Programmi svolti dovranno essere trasmessi dal Referente di classe via e-mail all'indirizzo della classe V entro il 27 maggio per l'approvazione. Gli allievi rappresentanti di classe dovranno dare risposta via mail all'indirizzo del mittente attraverso la seguente formula:

“La/il sottoscritta/o.....studente/ssa e Rappresentante della classe..... con la presente comunicazione dichiaro di aver letto ed approvato la Programmazione Didattica; in ottemperanza all’OM 16.05.2020”

Articolo 10. *Il Credito scolastico è attribuito fino a un massimo di sessanta punti, di cui diciotto per la classe terza, venti per la classe quarta e ventidue per la classe quinta.*

Il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, provvede alla conversione del credito scolastico sulla base rispettivamente delle tabelle A, B e C di cui all'allegato A alla presente ordinanza. Per l'assegnazione del credito di V si può tener conto dei PCTO, che concorrono alla valutazione delle discipline alle quali afferiscono e alle attività di potenziamento.

I referenti di classe sono invitati a verificare la correttezza dei crediti assegnati nei precedenti anni scolastici.

Si ricorda inoltre di prestare la massima attenzione nell'attribuzione dei crediti agli studenti provenienti da altri Istituti (verificare che nel fascicolo sia presente la documentazione necessaria).

Articolo 17. (Articolazione e modalità di svolgimento del colloquio d'esame)

1. L'esame è così articolato e scandito:
2. a) Discussione di un elaborato concernente le discipline di indirizzo individuate come oggetto della seconda prova scritta. L'argomento è assegnato a ciascun candidato su indicazione dei docenti delle discipline di indirizzo medesime per posta elettronica entro il 1° di giugno. Gli stessi possono scegliere se assegnare a ciascun candidato un argomento diverso, o assegnare a tutti o a gruppi di candidati uno stesso argomento che si presti a uno svolgimento fortemente personalizzato. L'elaborato è trasmesso dal candidato ai docenti delle discipline di indirizzo per posta elettronica entro il 13 giugno.
3. b) Discussione di un breve testo, già oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di lingua e letteratura italiana durante il quinto anno e ricompreso nel documento del



consiglio di classe.

4. c) Analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla commissione.
5. d) Esposizione da parte del candidato, mediante una breve relazione ovvero un elaborato multimediale, dell'esperienza di PCTO svolta nel corso del percorso di studi;
6. e) Accertamento delle conoscenze e delle competenze maturate dal candidato nell'ambito delle attività relative a "Cittadinanza e Costituzione".

PER LE CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE si attribuirà il credito scolastico secondo quanto previsto dalla OM citata.

Ai fini della valutazione degli studenti disabili, che rientra in una tipologia alquanto complessa di situazioni, si rimanda integralmente alle disposizioni contenute nelle disposizioni specifiche nonché nelle ordinanze già citate.

Per eventuali delucidazioni classi I-II-III-IV DIURNO si prega di scrivere a vicepresidenza@didalabgiulio.it

Per eventuali delucidazioni classi V DIURNO si prega di scrivere a chiara.arduino@didalabgiulio.it e vicepresidenza@didalabgiulio.it